

CURSO
2025-2026

Gaztelueta

INFORMACIÓN GENERAL



La información contenida en este dossier corresponde a la planificación prevista para el próximo curso a fecha de julio de 2025. Algunos datos organizativos podrían estar sujetos a modificaciones. Cualquier cambio será debidamente comunicado a las familias por los cauces habituales.

Edita y coordina:

Asociación Docente, Cultural y Formativa Colegio Gaztelueta

Redacción y diseño:

Comunicación Gaztelueta

Julio 2025

Índice



01



Organización



06



**Actividades
extraescolares**



02



**Calendario
escolar 25/26**



07



**Libros de
texto y material
escolar**



03



Instalaciones



08



Uniforme



04



**Comedor
escolar**



09



**Atención
sanitaria**



05



**Rutas de
autobús**



10



**Canales de
Comunicación**



11



Autorizaciones

**Este
documento es
interactivo**

Haz click en los
diferentes iconos
y navega por los
contenidos que
más te interesan



Ir a la sección



Volver al índice



Inicio sección



Ver vídeo



Archivo
descargable





Organización

Órganos de gobierno →

Preceptuación y tutoría →

Departamentos y Áreas →

Global School →

DOP →

Admin. y Servicios →

Capellanía →

Organización por etapas →



Órganos de gobierno

Comité directivo

Director

Mikel Elía
melia@gaztelueta.com

Innovación, internacionalización, coordinación académica y departamento de orientación pedagógica

Joseba Gorigolzarri
jgoirigolzarri@gaztelueta.com

Identidad, familia, desarrollo profesional y experiencia del alumno

Pedro Blázquez
pblazquez@gaztelueta.com

Paloma Suanzes
psuanzes@gaztelueta.com

Administración, servicios y dirección de personas

Jaime Pascual
jpascual@gaztelueta.com

Desarrollo corporativo y Alumni

Santiago Zayas
szayas@gaztelueta.com

Infantil

Alicia Martínez
amartinez@gaztelueta.com

Capellanía

D. Fernando de Andrés
fdeandres@gaztelueta.com

Coordinadores de etapa

Educación Infantil

Alicia Martínez
amartinez@gaztelueta.com

1º, 2º y 3º Educación Primaria

Ander Sedano
asedano@gaztelueta.com

4º, 5º y 6º Educación Primaria

Sergio Blázquez
sblazquez@gaztelueta.com

GLOBAL SCHOOL

1º y 2º ESO

Jon Arteche
jarteche@gaztelueta.com

3º y 4º ESO

Javier Cabado
jcabado@gaztelueta.com

Bachillerato

Ramón Porras
rporras@gaztelueta.com



Preceptuación y encargados de curso

La educación personalizada tiene por objetivo, encima de todo, que cada alumno sea feliz. En Gaztelueta, desde hace más de 70 años, tenemos una gran ayuda para conseguirlo: **la preceptuación**.

La preceptuación es resultado del cariño, la profesionalidad y la dedicación de padres y profesores. Así, cada alumno recibe un cuidado único y personalizado desde el aula de cunas, siendo éste uno de nuestros sellos distintivos.

Cada familia de Gaztelueta, tras un acompañamiento continuado en infantil, conoce al preceptor de sus hijos en su paso a primaria y a lo largo de los años, acompañará el crecimiento académico, humano y espiritual de cada uno de ellos. El tiempo y el trato personalizado genera un espacio de confianza que facilita un vínculo de amistad que habitualmente se prolonga en los años de carrera universitaria y vida profesional.

¿Qué es la preceptuación y en qué consiste?

Los profesores de Gaztelueta dedican parte de su jornada a conversar, en un marco de libertad, con cada uno de los alumnos y con los padres. Esta comunicación fluida facilita el crecimiento en todos los aspectos que conforman la personalidad humana. Aseguramos así que el proyecto educativo del colegio llegue individualmente a cada alumno y a su familia.

La tarea de preceptuación es una labor de equipo, resultado del trabajo de los preceptores con el apoyo de los profesores que imparten clase al alumno. El claustro docente, después de cada evaluación, se ocupa de trasladar al preceptor los aspectos académicos, humanos y competenciales que enriquecen con hechos objetivos la atención personalizada.



Esto permite que la **entrevista trimestral del preceptor con los padres** abarque no solo solo los aspectos académicos, que en muchas ocasiones son buenos. Es el momento para resaltar aspectos o puntos de crecimiento en el alumno, destacar potencialidades que quizá les han pasado desapercibidas o bien, para adelantarse a situaciones de especial ayuda.

Los padres y profesores -elementos del triángulo- trabajamos juntos promoviendo el crecimiento personal de los alumnos. Un elemento esencial de la preceptuación es la libertad. El preceptor orienta y aconseja, acompaña, cuenta siempre y en primer lugar con el parecer de los padres -principales educadores- y con los alumnos. El auténtico reto de la preceptuación es lograr que la sugerencia inspire, interpele y se acoja libremente. Ayudarles a descubrir por ellos mismos lo que es bueno, bello y pueda hacerles realmente felices.

Por tanto, el clima que envuelve la tarea de la preceptuación siempre es el cariño, la confianza, el respeto, el deseo de bien.

Los **encargados de curso** por su parte se encargan de aspectos organizativos del día a día de un grupo/clase concreto, siendo su labor estrictamente organizativa.



Departamentos y áreas

Departamento de Orientación Psicopedagógica - DOP

Gaztelueta dispone de un Departamento de Orientación Psicopedagógica propio, integrado dentro del colegio, que tiene como objetivo la prevención, detección y seguimiento de problemas de aprendizaje así como un programa específico para alumnos con altas capacidades.

Gaztelueta cuenta con tres Aulas de Educación Especial para los alumnos que tienen dificultades en el aprendizaje y para los alumnos con Necesidades Educativas Especiales, en el Pabellón Infantil y en primer y segundo ciclo de Primaria.

Además, dirigido a aquellos alumnos de reciente incorporación debido a un traslado y que no posean conocimientos básicos en idiomas, el colegio ha establecido un programa de seguimiento y refuerzo individualizado.

De todas las labores diagnósticas, tanto individuales como colectivas, sean del tipo que sean, se informa por escrito individualmente a cada familia y al preceptor.

Coordinadores DOP

Infantil

Ainhoa Revilla
arevilla@gaztelueta.com

GLOBAL SCHOOL

Blanca Echevarría
bechevarria@gaztelueta.com

Primaria

Blanca Echevarría
bechevarria@gaztelueta.com



Áreas administrativas y de servicios

Secretaría Central

secretaria@gatzelueta.com

Secretaría Infantil

Mila Solana

msolana@gatzelueta.com

Secretaría Académica

Rafael Reig

rreig@gatzelueta.com

Secretaría Técnica

Estibaliz Iglesias

eiglesias@gatzelueta.com

Tanto **Secretaría Central** como **Secretaría Infantil** permanecen abiertas al público en horario continuo todos los días lectivos **de 09:00h a 17.30h**. si bien para los asuntos ordinarios de secretaría, servicios y/o administración, las familias pueden dirigirse directamente a los responsables de área correspondientes:

Familias

Carolina Camós

ccamos@gatzelueta.com

Comunicación

Esti Somalo

esomalo@gatzelueta.com

Extraescolares

Luken Uriarte

luriarte@gatzelueta.com

Eventos

Sofía Calvo

scalvo@gatzelueta.com

Incidencias comedor

Secretaría

secretaria@gatzelueta.com

Autobús

Mila Solana

msolana@gatzelueta.com

Datos actualizados

La comunicación ordinaria del colegio con las familias se realiza por correo electrónico, por teléfono y a través de la plataforma *Inika*. Resulta fundamental **mantener actualizados los emails y los números de teléfono** y avisar lo antes posible de posibles cambios a secretaria@gatzelueta.com

Avisos en todas las etapas

Las **faltas de asistencia, retrasos o salidas fuera del horario** deberán comunicarse con la antelación suficiente (antes de las 15:00h) **al encargado de curso y a secretaría** en secretaria@gatzelueta.com

Accesos en coche

El acceso al colegio en coche a lo largo de la jornada se permite exclusivamente a vehículos autorizados. Por seguridad la base de datos se actualizará anualmente. **No olvides autorizar a tu vehículo en** secretaria@gatzelueta.com



Capellanía

La capellanía ofrece sus servicios de **atención espiritual** a todos los miembros de la comunidad educativa que lo deseen.

Con el fin de educar en la fe, Gaztelueta promueve distintas actividades que están abiertas a todas las personas que tengan interés en participar. Además, los capellanes atienden las consultas de todos los que soliciten su consejo y orientación para el desarrollo de su vida personal, en los aspectos humanos o espirituales.

Para facilitar la práctica sacramental y la vida de oración, Gaztelueta cuenta con **tres oratorios** ubicados en el Chalet, el Pabellón Central y en el edificio de Infantil. En ellos, diariamente se celebra la Eucaristía y se atiende a los que deseen recibir el Sacramento de la Penitencia.

A petición de Gaztelueta, la **Prelatura del Opus Dei** se hace responsable de la labor pastoral de la capellanía, a través de los sacerdotes que lo atienden. La tarea cristiana encomendada al Opus Dei consiste en difundir el ideal de santidad en medio del mundo, en el trabajo profesional y en las circunstancias ordinarias.

Capellán

D. Fernando de Andrés

fdeandres@gaztelueta.com

Oratorio Infantil

Oratorio Pabellón Central

Misas

L-V 13:05h

L-V 08:00h y 11:35h

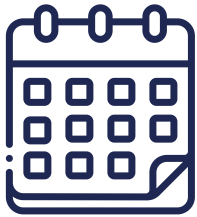
Confesiones

X 13:30-14:30h V 15:30h-16:15h

L-V 08:30-09:00h

*en cualquier momento entre las 12:00h y las 16.20h preguntando en secretaría o llamando por teléfono

Administración de sacramentos: fdeandres@gaztelueta.com



Calendario

[Inicio del curso escolar](#) →

[Horario de clases](#) →

[Servicio de guardería](#) →

[Calendario Anual](#) →

[Sesiones Informativas](#) →

[Citas importantes](#) →



Curso 25/26

El curso escolar comenzará el **lunes 8 de septiembre** para todas las etapas educativas en horario completo: Educación Infantil, Primaria, ESO y Bachillerato. Por su parte el último día lectivo del curso será el **jueves 18 de junio**.



[Ver calendario completo](#)

Horario de clases

Desde el lunes 8 de septiembre y hasta el último día lectivo las clases se desarrollarán en el siguiente horario:

Aula de Cunas

Entrada 08:45h.
09:00h comienzo de clases
Salida 12:45h Media jornada
16:15h Jornada completa

Comida 12:00h **Merienda** 15:00h
Sueño a demanda

Aulas de 1 año

Entrada 08:45h
09:00h comienzo de clases
Salida 12:45h Media jornada
16:15h Jornada completa

Comida 12:00h **Merienda** 15:00h
Sueño a demanda hasta 18m.

Aulas 2 años

Entrada 08:45h
09:00h comienzo de clases
Salida 12:45h Media jornada
16:15h Jornada completa

Comida 12:00h
Sueño 12:45h a 14:30h

1º, 2º y 3º Educ. Infantil

Entrada 08:45h **Salida** 16:15h
09:00h comienzo de clases

Comida
1º Educ. Infantil 13:00h
2º y 3º Educ. Infantil 13:45h
Sueño
1º Educ. Infantil 13:30h a 14:30h

**Primaria**

Entrada a partir de 08:45h
9h comienzo de clases
Salida 16:10h

Comida

1º Educ. Prim 12:20h
2º Educ. Prim 12:25h
3º Educ. Prim 12:30h
4º Educ. Prim 12:40h
5º Educ. Prim 12:50h
6º Educ. Prim 13:00h

*Global School***ESO**

Comienzo de clases: 08:45h
Salida 16:10h

Comida

1º ESO 13:15h
2º ESO 13:25h
3º ESO 14:10h
4º ESO 14:25h

Bachillerato

Entrada 08:00h
Salida De L a J 15:00h
V 14:00h

Comida De L a J 15:05h
V 14:05h

Servicio de guardería

Gaztelueta dispone de un **servicio de ampliación de jornada** tanto por la mañana como por la tarde **en el pabellón de Educación Infantil para los alumnos de Infantil y para los alumnos de 1º, 2º y 3º de Primaria en el Pabellón Central por las mañanas y en Infantil por las tardes.**

AULA MATINAL

Lunes a Viernes
08:00h - 08:45h
39€/mes
6.5€/día

AMPLIACIÓN TARDE

Lunes a Viernes
16:30h - 17:30h
39€/mes
6.5€/día

AULA MATINAL + AMPLIACIÓN TARDE

Lunes a Viernes
56€/mes

GAZTELUETA



Calendario anual

GAZTELUETA CALENDARIO ESCOLAR CURSO 25/26		SEPTIEMBRE																													
		L	M	X	J	V	S	D																							
		1	2	3	4	5	6	7																							
		8	9	10	11	12	13	14																							
		15	16	17	18	19	20	21																							
		22	23	24	25	26	27	28																							
		29	30																												
OCTUBRE		NOVIEMBRE					DICIEMBRE																								
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D											
			1	2	3	4	5						1	2	1	2	3	4	5	6	7										
6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28									
20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																				
27	28	29	30	31						24	25	26	27	28	29	30	29	30	31												
ENERO		FEBRERO					MARZO																								
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D											
			1	2	3	4							1								1										
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29							
19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29				
26	27	28	29	30	31						23	24	25	26	27	28	29	30	31												
ABRIL		MAYO					JUNIO																								
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D											
			1	2	3	4	5						1	2	3	4	5	6	7												
6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31													
20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	29	30																
Inicio de trimestre														Del 20/12 al 7/01: Vacaciones de Navidad																	
31/10: Se traslada la festividad Todos los Santos														Del 28/03 al 12/04: Vacaciones de S. Santa																	
08/12: Inmaculada Concepción														18/06: Último día de curso																	
30/01: Se traslada la festividad de Sto. Tomás de Aquino														Último día lectivo del trimestre																	
19/03: Festividad de San José (20/03 puente)																															





Sesiones informativas

A lo largo del mes de septiembre tendrán lugar las sesiones informativas donde las familias podrán conocer al profesorado de sus hijos y los objetivos previsto para el próximo curso académico.

GAZTELUETA

INFANTIL

Cunas y Aulas de 1 año: **4/sep/25** 18:00h

Aulas de 2 años: **4/sep/25** 18:00h

1º Educ Infantil: **4/sep/25** 19:00h

2º Educ Infantil: **9/sep/25** 19:00h

3º Educ Infantil: **9/sep/25** 19:00h

PRIMARIA

1º Educ Primaria: **3/sep/25** 19:00h

2º Educ Primaria: **16/sep/25** 19:00h

3º Educ Primaria: **16/sep/25** 19:00h

4º Educ Primaria: **10/sep/25** 19:00h

5º Educ Primaria: **10/sep/25** 19:00h

6º Educ Primaria: **24/sep/25** 19:00h

GLOBAL SCHOOL

ESO

1º ESO: **11/sep/25** 19:00h

2º ESO: **11/sep/25** 19:00h

3º ESO: **18/sep/25** 19:00h

4º ESO: **18/sep/25** 19:00h

BACHILLERATO

1º Bachillerato: **17/sep/25** 19:00h

2º Bachillerato: **23/sep/25** 19:00h



Citas importantes por etapa

INFANTIL

Encuentro Navideño Familias Aulas de 2 años **5/dic/25**
Fiesta de Navidad 1º, 2º y 3º Educ. Infantil **12/dic/25**
Chocolatada y encendido navideño **19/dic/25**
Romería Familiar **8/may/26**
Imposición de Becas 3º Educ. Infantil **15/may/26**
Procesión eucarística **31/may/26**
Fiesta Fin de Curso **12/jun/26**
Fiesta Fin de Curso Aula de 1 año **5/jun/26**

PRIMARIA

Olimpiada de Otoño **24/oct/25**
Festival de Navidad **15/dic/25**
Chocolatada y encendido navideño **19/dic/25**
Primeras Confesiones 3º Educ. Primaria **23-24-25feb/26**
Imposición de escapulario 5º Educ. Primaria **8/may/26**
Romería Familiar **8/may/26**
Primeras comuniones 4º Educ. Primaria **9-16/may/26**
Fiesta Deportiva **23/may/26**
Procesión eucarística **31/may/26**

ESO

Festival de Navidad **15/dic/25**
Romería Familiar **8/may/26**
Fiesta Deportiva **23/may/26**
Procesión eucarística **31/may/26**

BACH

Festival de Navidad **15/dic/25**
Confirmación 1º Bach **29/abr/26**
Acto de graduación **8/may/26**
Fiesta Deportiva **23/may/26**
Procesión eucarística **31/may/26**



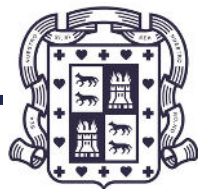
Instalaciones

[Mapa de Gaztelueta](#) →

[Instalaciones](#) →

[Localización y accesos](#) →

[Txoko Gaztelueta](#) →



Mapa de Gaztelueta



- | | | | |
|--|---|---|--|
| 1 Edificio Infantil (4 meses a 5 años) | 8 Pabellón Central (9 a 11 años) | 16 Terraza Cubierta Primaria (6 a 8 años) | 24 Pabellón I (12 y 13 años) |
| 2 Huerto Escolar Infantil | 9 Oratorio | 17 Terraza Primaria (6 a 8 años) | 25 Pabellón II (14 y 15 años) |
| 3 Terraza Infantil Norte | 10 Secretaría General y Recepción | 18 Terrazas Secundaria (12 y 13 años) | 26 Pabellón III (16 y 17 años) |
| 4 Terraza Infantil Sur | 11 Comedor | 19 Piscina | 27 Terrazas Secundaria y Bachillerato (14 a 17 años) |
| 5 Parking Infantil | 12 Aulas STEAM y Extraescolares | 20 Campo de fútbol y pista de atletismo | Parking de familias y profesores |
| 6 Parking la Plaza Roja | 13 Terraza Cubierta Primaria (9 a 11 años) | 21 Chalet | 28 Parking de autobuses |
| 7 Plaza Roja | 14 Terrazas Primaria (9 a 11 años) | 22 El Mástil | 29 Inst. deportivas: pádel cubierto y descubierta |
| | 15 Pabellón Primaria y Polideportivo (6 a 8 años) | 23 Virgen de Gaztelueta (La Salve) | 30 Huerto Escolar de Primaria |
| | | | 31 |



Instalaciones

Las instalaciones de Gaztelueta ponen al servicio de los alumnos, familias y profesorado un contexto privilegiado en el que desarrollar todos sus talentos. Con el convencimiento de que los espacios también educan, desde Educación Infantil a Bachillerato las instalaciones de Gaztelueta ofrecen la oportunidad a sus alumnos de aprender en un contexto innovador y privilegiado.

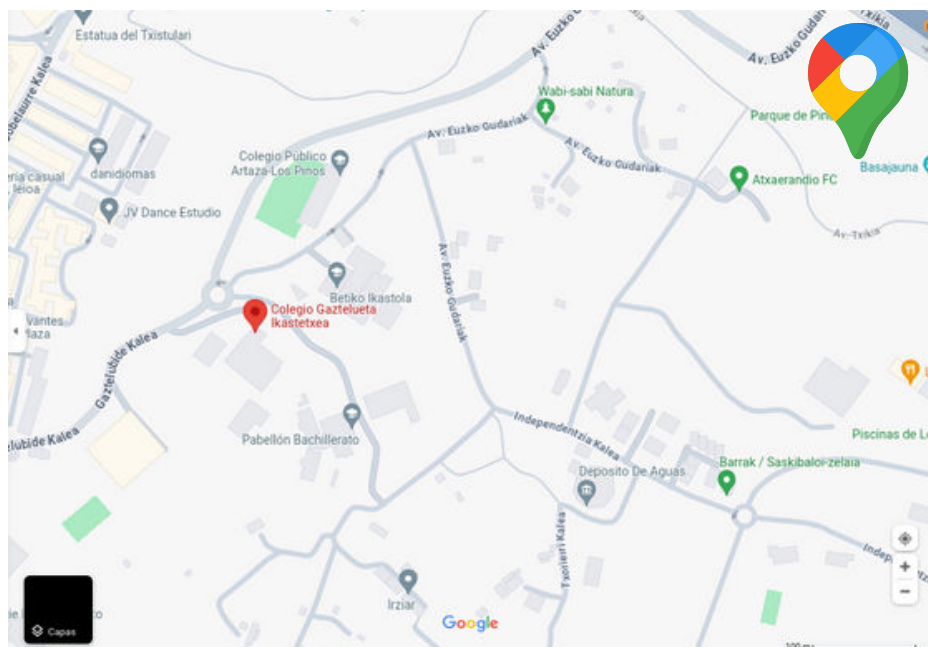
Fundado en 1951, en los últimos años el colegio ha hecho un esfuerzo por renovar sus instalaciones y adaptarlas a la educación del siglo XXI, cuando ya asoma el 75º aniversario de su fundación.



Las instalaciones de Gaztelueta son un componente crucial en el desarrollo de su proyecto educativo, que influyen de manera determinante en su ambiente de aprendizaje, la seguridad y el acceso a recursos y experiencias educativas y el bienestar de nuestros alumnos, sus familias y personal.



Localización y accesos



GAZTELUETA

Barrio Artaza 87
CP 48940 Leioa



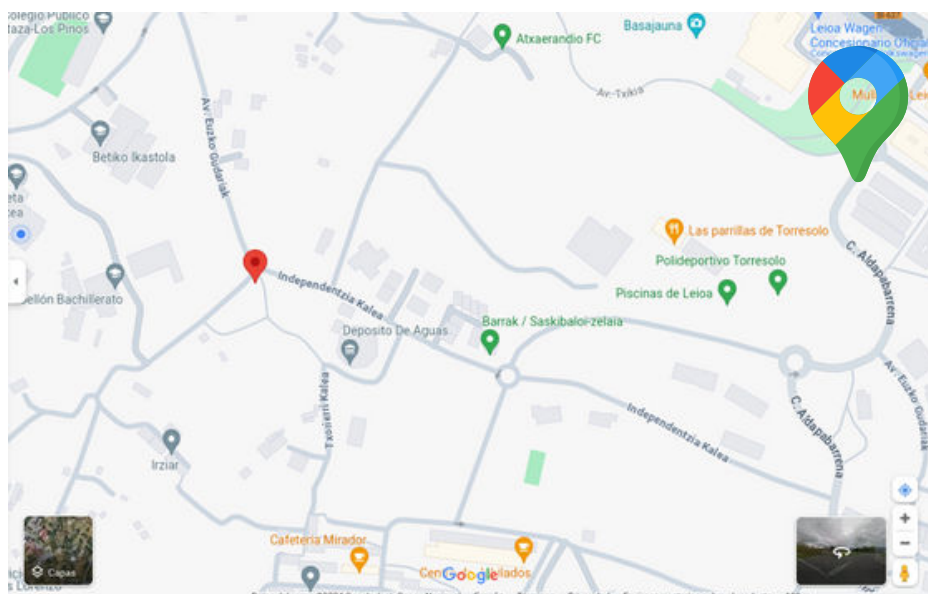
Acceso a parking
Plaza Roja



Acceso a parking
ESO y Bach



Acceso a **pistas
de pádel**



Acceso al parking de
**Infantil
(por Leioa)**



Txoko Gaztelueta

Nuestro txoko es un espacio privilegiado para que las familias puedan disfrutar de un rato agradable juntos y estrechar lazos de convivencia, cariño y amistad.

El txoko podrá utilizarse **de lunes a domingo durante el curso escolar**. En julio y agosto estará reservado para las actividades de verano del colegio.

Las reservas podrán realizarse para actividades del colegio, actividades familiares del colegio o eventos de personas relacionadas con el colegio, pero nunca para celebraciones personales o familiares (bautizos, comuniones, aniversarios, cumpleaños...). Varios días antes de la reserva, el usuario tendrá que preguntar en Secretaría del colegio por la clave de acceso para poder entrar; y leer las **instrucciones** que aparecen en la web.

La reserva del txoko se realiza a través del correo electrónico **secretaria@gaztelueta.com** consultando disponibilidad el día y horario que se desea (comida o cena) y concretando el evento que tendría lugar.



Comedor escolar

Cocina propia →

Coordinadores →

Consulta el menú →

Modalidades y precios →



Cocina propia

Integrar la gestión del comedor escolar en el plan educativo de Gaztelueta, controlando la elección de sus productos con alimentos de cercanía cocinados en nuestras instalaciones, nos permite además de un evidente mayor control de la variedad y la calidad de los productos.

Familias, educadores y profesionales de la salud cada vez tomamos más conciencia del impacto de la alimentación y los hábitos saludables en la salud de nuestros niños y jóvenes. En Gaztelueta, trabajamos progresivamente para dar respuesta a esta realidad a través de un servicio de cocina propio que cuida a diario de cientos de alumnos entre 0 y 18 años.

En el País Vasco, según los datos aportados por la *Plataforma por una Alimentación Responsable en la Escuela*, un 72% de los comedores escolares sirven catering. En este contexto, contar con nuestro propio servicio de comedor al mando de profesionales de la nutrición y la cocina, supone sin duda un elemento de gran valor en favor de la salud del día a día de nuestros alumnos.

Un servicio más sostenible y más educativo

El hecho, por tanto, de contar con cocinas propias en los distintos comedores del colegio, con profesionales que diariamente elaboran los menús de nuestros alumnos, nos ayuda sin duda a lograr que nuestro servicio de comedor sea, además de un servicio más saludable, un servicio sostenible y educativo.



La sostenibilidad se da a muchos niveles, ya que asumimos el comedor como un espacio transformador en el que cuidamos de forma directa e indirecta que la producción, la distribución y el procesamiento de los alimentos pongan en el centro a las personas, su alimentación, su salud y el impacto ambiental de la una sobre la otra.

El componente humano y formativo

Pero en Gaztelueta el valor de contar con cocinas propias en la elaboración diaria de los menús de nuestros alumnos, no tiene solamente efecto en beneficio de la salud de sus alumnos. El componente humano, de formación y crecimiento personal es tanto o más importante que el que hablábamos con anterioridad.

Crear espacios que educan, viene determinado, más allá de la variedad y calidad de los productos que se consumen en el comedor. Esto sucede, en este caso, gracias a un personal que se encarga de acompañar y orientar a los alumnos en la creación de un buen hábito alrededor de la mesa. El componente social de este hábito, asociado a los buenos modales, la gratitud, la interacción cuidada con nuestros acompañantes o la limpieza entre otros, es gestionada en nuestro caso conjuntamente por los propios profesionales de cocina junto con personal de Gaztelueta especializado en este tema.

En definitiva, contar con un servicio de cocina propio y equipo profesional multidisciplinar encargado de integrar el servicio de comedor en el Proyecto Educativo de Gaztelueta bajo sus pilares de sostenibilidad, excelencia y desarrollo personal, supone en gran medida otro elemento.



diferenciador con impacto en la salud y crecimiento físico y personal de nuestros alumnos del que nos valemos para seguir acompañando a nuestras familias en la educación de sus hijos.

Coordinadores

Los coordinadores de ambos comedores se encargan de gestionar las incidencias diarias del servicio de comedor tales como las dietas especiales por alergias o adaptaciones de menú esporádicas por convalecencia a través del correo electrónico secretaria@gaztelueta.com.

COMEDOR INFANTIL

Mila Solana
secretaria@gaztelueta.com

COMEDOR PABELLÓN CENTRAL

Jesús Jaraiz
secretaria@gaztelueta.com

Consulta el menú

Mensualmente a través de la web del colegio se puede consultar los menús tanto del comedor de Infantil con sus respectivas adaptaciones por edades, como el del Pabellón Central.



**CONSULTA EL
MENÚ EN LA WEB**



Modalidades y precios

El servicio de comedor comenzará a funcionar con normalidad desde el primer día de colegio en todas las etapas educativas.

PRECIO SERVICIO DE COMEDOR

109€/mes

6.70€/día suelto

El servicio de comedor incluye **descuento del 20% para familias de Alumni en Infantil** y gratuidad a partir del 4º hermano.

El importe del comedor se cobra en **10 mensualidades** de septiembre a junio **en Infantil, Primaria, ESO** y en **9 mensualidades en Bachillerato** de septiembre a mayo.

MENÚS ADAPTADOS POR RAZONES MÉDICAS

Las adaptaciones anuales en el menú se harán atendiendo únicamente a razones médicas siendo necesario un informe médico que así lo avale.

Dieta sin sal (Sólo Aulas de Cunas, 1 y 2 años)

Celiaquía

Alergia/intolerancia proteína de leche

Alergia/intolerancia huevo

Alergia/intolerancia frutos secos

Otras alergias/intolerancias



**RELLENAR
FICHA DE ALERGIAS
SOLO ALÉRGICOS**



Rutas de autobús

Modalidades y precios →

Rutas y horarios →

Uso del parking →



Modalidades y precios

El servicio de autobús comenzará a funcionar con normalidad desde el primer día de colegio en todas las etapas educativas, a partir del Aula de 1 año.

PRECIO SERVICIO DE AUTOBÚS

135€/mes Ruta básica completa - 76€/mes media ruta

151€/mes Ruta ampliada completa - 83€/mes media ruta

Precio orientativo en función del kilometraje.

Los precios se ajustarán finalmente en septiembre con los usuarios 2025/26.

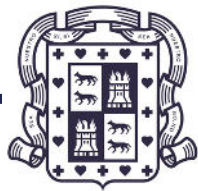
El servicio de autobús tiene **descuento del 20% para familias de Alumni asociados, en Infantil.**

El importe del servicio de autobús se cobra en **10 mensualidades** de septiembre a junio **en Infantil, Primaria y ESO** y en **9 mensualidades en Bachillerato** de septiembre a mayo.

Con el fin de que los recorridos no sean excesivamente largos y garantizar la seguridad del servicio, se establecen exclusivamente paradas fijas autorizadas por la Diputación de Bizkaia.

Para todos las incidencias relativas al servicio de autobús tales como pérdidas de material en el vehículo, anomalías en el servicio o sugerencias al respecto se deberá comunicar lo antes posible a la coordinadora del servicio de autobús escolar.

Mila Solana
msolana@gaztelueta.com



Rutas y horarios

En función de la demanda final, el recorrido y el horario de cada ruta están sujetos a cambios antes y a lo largo del curso, que se comunicarán con la suficiente antelación a las familias implicadas.



Uso del parking

Contamos con el compromiso de todas las familias para hacer un **uso responsable** de las distintas zonas de parking del colegio, respetando una **velocidad máxima de 15km/h** en toda la finca, los accesos señalizados de entrada y salida y las zonas habilitadas de aparcamiento, evitando bloquear los pasos peatonales.

El **parking de autobuses** tendrá un uso exclusivo para los vehículos encargados del servicio de autobús, a excepción de en eventos especiales en los que habrá personal encargado de su organización.

Es **responsabilidad de todos respetar las plazas de aparcamiento reservadas para Personas con Movilidad Reducida (PMR)** en todos los parkings del colegio. Estas plazas están específicamente destinadas a quienes realmente las necesitan y cuentan con la acreditación correspondiente.



Actividades extraescolares

Oferta de actividades y Club Deportivo →

Formulario de inscripción →



Oferta de actividades

Las actividades extraescolares en Gaztelueta complementan y enriquecen la formación, estimulan y canalizan la creatividad de nuestros alumnos. Potenciamos las artes, las humanidades y el deporte para lograr que el crecimiento intelectual de los alumnos sea armónico.

Las plazas no quedan reservadas de un curso para otro, por lo que es necesario rellenar el formulario de inscripción para el Curso 25/26. La adjudicación de las plazas será limitada y en orden de inscripción, siendo necesario un número mínimo de alumnos para que se pueda conformar el grupo.

El alta se tendrá que mantener por trimestres completos. El compromiso de los alumnos implica asistencia puntual, buen comportamiento y trabajo y en el caso de los instrumentos de la Escuela de Música, dedicar algún tiempo semanal para practicar también en casa.



Escuela Deportiva DE 2º INFANTIL a 2º PRIMARIA

2º y 3º Infantil

38€/mes

Dos módulos semanales de 13:00h a 13:45h

Sept.-Jun. (Edif. Infantil)

Pago trimestral

1º y 2º Primaria

38€/mes

Dos módulos semanales a mediodía

Sept.-Jun. (Polideportivo)

Pago trimestral

Se combinarán fútbol, basket, balonmano, atletismo, rugby y patinaje

Ballet DE 2º INFANTIL a 2º PRIMARIA

2º y 3º Infantil

38€/mes en el Edificio de

Infantil

Dos módulos semanales de 13:00h a 13:45h

Sept.-Jun. Pago trimestral

1º y 2º Primaria

38€/mes en el

Polideportivo

Dos módulos semanales de 13:00h a 14:00h

Sept.-Jun. Pago trimestral



Escuela de música

DE 2º INFANTIL a 4º ESO

Iniciación musical

2º y 3º Infantil

38€/mes

Edificio de Infantil

Dos módulos semanales de 13h a 13:45h

Sept.-Jun. Pago trimestral

Instrumento

De 3º Primaria a 2º ESO

55€/mes

Dos módulos semanales a mediodía

Batería, guitarra o piano

Sept.-Jun. Pago trimestral

Escuela de música

1º y 2º Primaria

38€/mes

Dos módulos semanales a mediodía

Sept.-Jun. Pago trimestral

Expresión en Inglés

DE 3º a 6º PRIMARIA

38€/mes

Dos módulos semanales a mediodía

Sept.-Jun. Pago trimestral

Expresión en Euskera

DE 3º a 6º PRIMARIA

38€/mes

Dos módulos semanales a mediodía

Sept.-Jun. Pago trimestral

Expresión en Francés

DE 3º a 6º PRIMARIA

38€/mes

Dos módulos semanales a mediodía

Sept.-Jun. Pago trimestral



Expresión artística

DE 1º PRIMARIA a 2º ESO

38€/mes

Dos módulos semanales a mediodía

Sept.-Jun. Pago trimestral

Habrá un giro único anual de material para la actividad

Ajedrez

DE 3º a 2º ESO

38€/mes

Un módulo semanal a mediodía

Sept.-Jun. Pago trimestral

Coro

DE 3º a 6º PRIMARIA

14€/mes

Un módulo semanal a mediodía

Sept.-Jun. Pago trimestral

STEAM

DE 3º PRIMARIA a 2º BACH

ROBÓTICA

De 1º a 4º Primaria 38€/mes

Dos módulos semanales a mediodía

Sept.-Jun. Pago trimestral

Habrá un giro único anual de material para la actividad

GREENPOWER

De 5º y 6º Prim 38€

Un módulo semanal a mediodía

ESO y Bachillerato 38€

Un módulo semanal 16:30-17:30h

Sept.-Jun. Pago trimestral

Habrá un giro anual de material para las carreras.
Obligatorio: Polo 21€ y cortavientos 34€
Opcional: Gorra 10€

EXCLUSIVAS BACHILLERATO

1º y 2º BACH

EUSKERA

38€/mes

Dos módulos semanales

Sept.-Jun. Pago trimestral



Club Deportivo Gaztelueta

Los equipos de baloncesto, balonmano y fútbol del C.D. Gaztelueta compiten en **deporte escolar desde 3º Primaria hasta 2º ESO** mientras que lo hacen en **categorías federadas a partir de 3º ESO**.

Las actividades llevadas a cabo por el Club Deportivo, tienen lugar a las 16.30h una vez finalizadas las clases.

CLUB DEPORTIVO GAZTELUETA

DE 3º PRIM a 2º BACH

DEPORTE ESCOLAR

De 3º a 2º ESO

33€/mes

DEPORTE FEDERADO

De 3º ESO a 2º Bach

39€/mes (2 entrenamientos/semana)

45€/mes (3 entrenamientos/semana)

ATLETISMO

De 3º Primaria a 4º ESO

39€/mes

PÁDEL

Grupos reducidos en función del nivel

3º y 4º Primaria

55€/mes

GIMNASIA DEPORTIVA

De 3º a 5º Primaria

39€/mes



FORMULARIO
DE
INSCRIPCIÓN



Libros de texto y material escolar

El material escolar aportado por el colegio a lo largo del curso se facturará en un pago único en el mes de octubre y variará en función del curso escolar de cada alumno.

3º Educación Infantil →	1º ESO →
1º Primaria →	2º ESO →
2º Primaria →	3º ESO →
3º Primaria →	4º ESO →
4º Primaria →	1º Bachillerato →
5º Primaria →	2º Bachillerato →
6º Primaria →	

5% o 10% de descuento
en **Librerías Troa**
www.troa.es



3º Educación Infantil

- ☐ Estuche de 3 compartimentos
- ☐ Lápiz de escritura 2 HB
- ☐ Goma de borrar
- ☐ Sacapuntas con depósito
- ☐ 12 pinturas *Plastidecor* (no de madera)
- ☐ 12 rotuladores de una punta



TODO EL MATERIAL DEBERÁ ESTAR MARCADO CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO

***Este curso 3º de Educación Infantil no tendrá libros de texto.**



1º Educación Primaria

- | | |
|---|--|
| ☐ Estuche de 3 compartimentos | ☐ Tijeras de punta redonda |
| ☐ 2 Lápices de escritura 2 HB | ☐ 1 Cuaderno de hojas blancas (Tamaño Dina-4) |
| ☐ 12 lápices de colores | ☐ Carpeta clasificadora para meter las fichas |
| ☐ 2 gomas de borrar | |
| ☐ Sacapuntas con depósito | |
| ☐ Caja de rotuladores de 12 colores <i>Carioca Birello</i> de dos puntas | |
| ☐ Pegamento en barra | |

TANTO EL MATERIAL COMO LOS CUADERNOS DEBERÁN ESTAR MARCADO CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO Y DEBERÁ SER REPUESTO TAN PRONTO COMO SEA NECESARIO POR OTRO DE SIMILARES CARACTERÍSTICAS



- ☐ **LENGUA CASTELLANA:** Lengua+ Serie Práctica
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-680-7719-2
- ☐ **MATEMÁTICAS:** Mate+ 1ºPrimaria
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-680-7894-6
- ☐ **EUSKERA:** (contiene 4 libros)
Editorial Santillana
 - Ekin 1º libro - ISBN: 978-84-918-6941-2
 - Ekin cuaderno 1º trim ISBN: 978-84-918-6888-0
 - Ekin cuaderno 2º trim ISBN: 978-84-918-6819-4
 - Ekin cuaderno 3º tri ISBN: 978-84-918-6796-8
- ☐ **RELIGIÓN:** Religión católica 1. Proyecto Polaris
Editorial Casals - ISBN: 978-84-218-7112-6
- ☐ **TUTORÍA:** Identitas
ISBN: 978-84-167-9853-7

TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO





2º Educación Primaria

- ☐ Estuche de 3 compartimentos
- ☐ 2 Lápices de escritura 2 HB
- ☐ 12 lápices de colores
- ☐ 2 gomas de borrar
- ☐ Sacapuntas con depósito
- ☐ Caja de rotuladores de 12 colores *Carioca Birello* de dos puntas
- ☐ Pegamento en barra
- ☐ Tijeras de punta redonda
- ☐ 1 Cuaderno de hojas blancas (Tamaño Dina-4)
- ☐ Carpeta clasificadora para meter las fichas

TANTO EL MATERIAL COMO LOS CUADERNOS DEBERÁN ESTAR MARCADO CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO Y DEBERÁ SER REPUESTO TAN PRONTO COMO SEA NECESARIO POR OTRO DE SIMILARES CARACTERÍSTICAS



- ☐ **LENGUA CASTELLANA:** Lengua+ Serie Práctica
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-144-4831-1
- ☐ **MATEMÁTICAS:** Mate+ 2ºPrimaria
Editorial Santillana - SERIE PRACTICA ISBN: 978-84-144-0885-8
- ☐ **RELIGIÓN:** Religión Católica. Proyecto Polaris
Editorial Casals - ISBN: 978-84-218-7113-3
- ☐ **EUSKERA:** (Contiene 3 libros)
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-116-0447-5
- ☐ **TUTORÍA:** Identitas
ISBN: 978-84-167-9854-4

TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO





3º Educación Primaria

- | | |
|---|---|
| ☐ Estuche de 3 compartimentos | ☐ 1 Cuaderno de hojas blancas (Tamaño Dina-4) |
| ☐ 2 Lápices de escritura 2 HB | ☐ 2 cuadernos rayado doble (Tamaño Dina-4) |
| ☐ 12 lápices de colores | ☐ 1 cuaderno cuadrícula Lamela (Tamaño Dina-4) |
| ☐ 2 gomas de borrar | ☐ Carpeta clasificadora para meter las fichas |
| ☐ Sacapuntas con depósito | |
| ☐ Caja de rotuladores de 12 colores <i>Carioca Birello</i> de dos puntas | |
| ☐ Pegamento en barra | |
| ☐ Bolígrafo rojo borrable | |
| ☐ Tijeras de punta redonda | |
| ☐ Regla graduada de 20 cm. | |

TANTO EL MATERIAL COMO LOS CUADERNOS DEBERÁN ESTAR MARCADO CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO Y DEBERÁ SER REPUESTO TAN PRONTO COMO SEA NECESARIO POR OTRO DE SIMILARES CARACTERÍSTICAS



- ☐ **LENGUA CASTELLANA:** Lengua+ Serie Comunica
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-680-7742-0
- ☐ **MATEMÁTICAS:** Mate+ 3ºPrimaria
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-680-8054-3
- ☐ **RELIGIÓN:** Religión Católica. Proyecto Polaris
Editorial Casals - ISBN: 978-84-218-7228-4
- ☐ **EUSKERA:** (Contiene 3 libros)
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-918-6980-1
- ☐ **TUTORÍA:** Identitas
ISBN: 978-84-167-9875-9

TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO





4º Educación Primaria

- | | |
|--|---|
| ☐ Estuche de 3 compartimentos | ☐ 4 Cuadernos rayado doble |
| ☐ 2 lápices de escritura 2 HB | ☐ 2 Cuadernos rayado doble (doble grosor) |
| ☐ 12 lápices de colores | ☐ 1 Cuaderno cuadrícula normal |
| ☐ Goma de borrar | ☐ Carpeta clasificadora PLUS OFFICE PP A4-12 |
| ☐ Sacapuntas con depósito | |
| ☐ Caja de rotuladores de 12 colores | |
| ☐ Carioca Birello de dos puntas | |
| ☐ Pegamento en barra | |
| ☐ Bolígrafo azul borrable | |
| ☐ Bolígrafo rojo borrable | |
| ☐ Regla metálica graduada de 20 cm. | |
| ☐ Tijeras de punta redonda | |

TANTO EL MATERIAL COMO LOS CUADERNOS DEBERÁN ESTAR MARCADO CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO Y DEBERÁ SER REPUESTO TAN PRONTO COMO SEA NECESARIO POR OTRO DE SIMILARES CARACTERÍSTICAS



- ☐ **LENGUA CASTELLANA:** Lengua+ Serie Comunica
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-144-0857-5
- ☐ **MATEMÁTICAS:** TRIMESTRAL SAVIA-15
Editorial SM - ISBN: 978-84-675-7540-8
- ☐ **RELIGIÓN:** Religión Católica. Proyecto Polaris
Editorial Casals - ISBN: 978-84-218-7229-1
- ☐ **TUTORÍA:** Identitas
ISBN: 978-84-167-9876-6

TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO





5º Educación Primaria

- | | |
|--|--|
| ☐ Estuche de 3 compartimentos | ☐ Transportador de ángulos (3er trim) |
| ☐ 2 lápices de escritura 2 HB | ☐ Compás de dibujo (3er trim) |
| ☐ 12 lápices de colores | ☐ 4 cuadernos rayado doble |
| ☐ Goma de borrar | ☐ 2 cuadernos rayado doble (doble grosor) |
| ☐ Sacapuntas con depósito | ☐ 1 cuaderno cuadrícula normal |
| ☐ Caja de rotuladores de 12 colores
<i>Carioca Birello</i> de dos puntas | ☐ Carpeta clasificadora PLUS OFFICE
PP A4-12 |
| ☐ Pegamento en barra | |
| ☐ Bolígrafo azul borrable | |
| ☐ Bolígrafo rojo borrable | |
| ☐ Regla metálica graduada de 20 cm. | |
| ☐ Tijeras de punta redonda | |

TANTO EL MATERIAL COMO LOS CUADERNOS DEBERÁN ESTAR MARCADO CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO Y DEBERÁ SER REPUESTO TAN PRONTO COMO SEA NECESARIO POR OTRO DE SIMILARES CARACTERÍSTICAS



- ☐ **LENGUA CASTELLANA:** Lengua+ Serie Comunica
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-680-8507-4
- ☐ **MATEMÁTICAS:** Savia 14
Editorial SM - ISBN: 978-84-675-6993-3
- ☐ **RELIGIÓN:** Religión Católica. Proyecto Polaris
Editorial Casals - ISBN: 978-84-218-7230-7
- ☐ **TUTORÍA:** Identitas
ISBN: 978-84-167-9857-5

TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO





6º Educación Primaria

- | | |
|--|---|
| ☐ Estuche de 3 compartimentos | ☐ Transportador de ángulos |
| ☐ 2 lápices de escritura 2 HB | ☐ Compás de dibujo |
| ☐ 12 lápices de colores | ☐ 6 cuadernos rayado doble |
| ☐ Goma de borrar | ☐ 2 cuadernos cuadrícula Lamela |
| ☐ Sacapuntas con depósito | ☐ Carpeta clasificadora PLUS OFFICE PP A4-12 |
| ☐ Caja de rotuladores de 12 colores
<i>Carioca Birello</i> de dos puntas | ☐ Calculadora (no científica) |
| ☐ Pegamento en barra | |
| ☐ Bolígrafo azul borrable | |
| ☐ Bolígrafo rojo borrable | |
| ☐ Regla metálica graduada de 20 cm. | |
| ☐ Tijeras de punta redonda | |

TANTO EL MATERIAL COMO LOS CUADERNOS DEBERÁN ESTAR MARCADO CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO Y DEBERÁ SER REPUESTO TAN PRONTO COMO SEA NECESARIO POR OTRO DE SIMILARES CARACTERÍSTICAS



- ☐ **LENGUA CASTELLANA:** Lengua+ Serie Comunica
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-144-0869-8
- ☐ **RELIGIÓN:** Religión Católica. Proyecto Polaris
Editorial Casals - ISBN: 978-84-218-7231-4
- ☐ **MATEMÁTICAS:** Trimestral Savia-15
Editorial SM - ISBN: 978-84-675-7567-5
- ☐ **EUSKERA:** Arian
 - A2.1 Lan koadernoEditorial Elkar ISBN: 978-84-902-7025-7
- ☐ **TUTORÍA:** Identitas
ISBN: 978-84-167-9858-2



TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO



1º ESO

- ☐ **LENGUA CASTELLANA:** Construyendo mundos
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-6804-933-5
- ☐ **LENGUA VASCA:**
Editorial Ibaizabal
 - Euskara eta Literatura ISBN: 978-84-839-4622-0Editorial Zubia Santillana
 - Euskara eta Literatura (Munduak eraikitzen) ISBN: 978-84-918-6131-7
- ☐ **MATEMÁTICAS:** SAVIA-15
Editorial SM - ISBN: 978-84-675-7594-1
- ☐ **CIENCIAS NATURALES:** Biología eta Geología
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-918-6532-2
- ☐ **RELIGIÓN:** Código Abiert
Editorial Casals - ISBN: 978-84-218-7426-4
- ☐ **FRANCÉS:** Édito A1 - Livre de l'élève
Editorial Didier - ISBN: 978-84-904-9811-8
- ☐ **TUTORÍA:** Identitas
ISBN: 978-84-1679859-9



TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO

En algunas asignaturas, los alumnos contarán con **libros digitales** que se utilizarán con los **chromebooks** del colegio en el trabajo diario en el aula. Dicho material se podrá también consultar en casa si fuese necesario. Se adquirirán a través del colegio, que girará a principio de curso un recibo por el importe total.

Respecto al **material escolar** el primer día de clase cada profesor informará a los alumnos sobre el material que se debe usar en su asignatura si bien conviene que el primer día el alumno venga provisto de bolígrafo y un cuaderno. **En adelante todos los cuadernos y material deberán estar marcados con el nombre del alumno.**



2º ESO

- ☐ **LENGUA CASTELLANA:** Construyendo mundos ED. 2023
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-1440-745-5
- ☐ **LENGUA VASCA:**
Editorial Ibaizabal
 - Euskara eta Literatura ISBN: 978-84-839-4630-5Editorial Zubia Santillana
 - Euskara eta Literatura 2 (Munduak eraikitzen) ISBN: 978-84-116-0460-4
- ☐ **MATEMÁTICAS:** SAVIA-16
Editorial SM - ISBN: 978-84-675-8688-6
- ☐ **FÍSICA Y QUÍMICA:** Fisika eta Kimika
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-116-0442-0
- ☐ **RELIGIÓN:** Código Abiert
Editorial Casals - ISBN: 978-84-218-7428-8
- ☐ **FRANCÉS:** Édito A1 - Livre de l'élève (el mismo que en 1ºESO)
Editorial Didier - ISBN: 978-84-904-9811-8
- ☐ **TUTORÍA:** Identitas
ISBN: 978-84-167-9860-5



TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO

En algunas asignaturas, los alumnos contarán con **libros digitales** que se utilizarán con los **chromebooks** del colegio en el trabajo diario en el aula. Dicho material se podrá también consultar en casa si fuese necesario. Se adquirirán a través del colegio, que girará a principio de curso un recibo por el importe total.

Respecto al **material escolar** el primer día de clase cada profesor informará a los alumnos sobre el material que se debe usar en su asignatura si bien conviene que el primer día el alumno venga provisto de bolígrafo y un cuaderno. **En adelante todos los cuadernos y material deberán estar marcados con el nombre del alumno.**



3º ESO

- ☐ **LENGUA CASTELLANA:** Construyendo mundos ED. 2023
Editorial Santillana - ISBN : 978-84-680-4950-2
- ☐ **LENGUA VASCA:**
 - Hiztegi Txikia
Editorial Elhuyar - ISBN: 978-84-947-4518-8 (Sirve el de años anteriores)
 - *Atzapar arrastoak* de John Landon
Editorial ELKAR - ISBN: 978-84-902-7087-5
- ☐ **MATEMÁTICAS:** SAVIA-15
Editorial SM - ISBN: 978-84-675-7622-1
- ☐ **BIOLOGÍA:** Biología y Geología
Editorial Santillana - ISBN: 978-84-680-7715-4
- ☐ **FRANCÉS:** Editio
Editorial Didier - A2 (Cahier d'activités) ISBN: 978-84-904-9812-5
- ☐ **TUTORÍA:** Identitas
ISBN: 978-84-167-9861-2



TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO

En algunas asignaturas, los alumnos contarán con **libros digitales** que se utilizarán con los **chromebooks** del colegio en el trabajo diario en el aula. Dicho material se podrá también consultar en casa si fuese necesario. Se adquirirán a través del colegio, que girará a principio de curso un recibo por el importe total.

Respecto al **material escolar** el primer día de clase cada profesor informará a los alumnos sobre el material que se debe usar en su asignatura si bien conviene que el primer día el alumno venga provisto de bolígrafo y un cuaderno. **En adelante todos los cuadernos y material deberán estar marcados con el nombre del alumno.**



4º ESO

☐ **LENGUA CASTELLANA:** Construyendo mundos

Editorial Santillana - ISBN: 978-84-680-4999-1

☐ **LENGUA VASCA:**

- Hiztegi Txikia

Editorial Elhuyar - ISBN: 978-84-947-4518-8 (Sirve el de años anteriores)

- *Enigmak* de George Simenon

Editorial Elkar - ISBN: 978-84-902-7325-8

☐ **MATEMÁTICAS:** Savia

Editorial SM - ISBN: 978-84-675-8693-0

☐ **BIOLOGÍA:** Biología y Geología 4º ESO

Editorial Santillana - ISBN: 978-84-680-5000-3

☐ **FRANCÉS:** Edito (el del curso pasado)

Editorial Didier - A2 (Cahier d'activités) ISBN: 978-84-904-9812-5

☐ **FILOSOFÍA:** Educación en valores cívico y éticos

Editorial Casals - ISBN: 978-84-218-7447-9

TUTORÍA: Identitas

ISBN: 978-84-167-9862-9



TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO

Relación de asignaturas en las que es necesario adquirir material. En las que no se especifica, la asignatura se trabaja en el aula con material propio o a través de las plataformas virtuales del colegio.

Respecto al **material escolar** el primer día de clase cada profesor informará a los alumnos sobre el material que se debe usar en su asignatura si bien conviene que el primer día el alumno venga provisto de bolígrafo y un cuaderno. **En adelante todos los cuadernos y material deberán estar marcados con el nombre del alumno.**



1º Bachillerato

ASIGNATURAS COMUNES

☐ **LENGUA VASCA:** ARIAN

- B2.1 Lan-koadernoak ISBN: 978-84-902-7618-1
- B2.1 Ikaslearen liburua ISBN: 978-84-902-7433-0

☐ **FILOSOFÍA:** Filosofía

Editorial Casals - ISBN: 978-84-218-7476-9

☐ **TUTORÍA:** Identitas

ISBN: 978-84-167-9863-6



TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO

Modalidad **CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

☐ **MATEMÁTICAS:** Proyecto SAVIA

Editorial SM - ISBN: 978-84-675-7657-3

☐ **ECONOMÍA:** Empresa y diseño de modelos de negocio

Editorial Mc Graw Hill - ISBN: 978-84-486-3772-9

TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO

Modalidad **CIENCIAS Y TECNOLOGÍA**

☐ **MATEMÁTICAS:** Proyecto SAVIA

Editorial SM - ISBN: 978-84-675-7656-6

☐ **ECONOMÍA:**

Empresa y diseño de modelos de negocio

Editorial Mc Graw Hill - ISBN: 978-84-486-3772-9

☐ **FÍSICA Y QUÍMICA:**

Editorial Santillana - ISBN: 978-84-680-6769-8

☐ **DIBUJO TÉCNICO:** (Solo para alumnos de itinerario 1)

Editorial Mc Graw Hill - ISBN : 978-84-481-8110-9

TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO



2º Bachillerato

ASIGNATURAS COMUNES

☐ **FILOSOFÍA:** Historia de la Filosofía 2

Editorial Anaya - ISBN: 978-84-143-3009-8

☐ **LENGUA VASCA:** ARIAN

- B2.2 Ikaslearen ISBN: 978-84-902-7571-9
- C1 Lan-koaderno ISBN: 978-84-902-7902-1

TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO



Modalidad **CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

☐ **MATEMÁTICAS:** Proyecto SAVIA

Editorial SM - ISBN: 978-84-675-8714-2

☐ **ECONOMÍA:** (El mismo que en 1º de Bach)

Editorial Mc Graw Hill - ISBN: 978-84-486-3772-9

TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO

Modalidad **CIENCIAS Y TECNOLOGÍA**

☐ **MATEMÁTICAS:** Proyecto SAVIA

Editorial SM - ISBN: 978-84-675-8713-5

☐ **BIOLOGÍA:** Biología 2

Editorial SM - ISBN: 978-84-675-8719-7

☐ **DIBUJO TÉCNICO:** Dibujo Técnico 2º Bachillerato

Editorial Mc Graw Hill - ISBN : 978-84-481-4888-1

TODOS LOS LIBROS DEBERÁN ESTAR FORRADOS Y MARCADOS CON EL NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO

En las asignaturas en las que no se especifica libro de texto, la asignatura se trabaja en el aula con material propio o a través de las plataformas virtuales del colegio.

Respecto al **material escolar** el primer día de clase cada profesor informará a los alumnos sobre el material que se debe usar en su asignatura si bien conviene que el primer día el alumno venga provisto de bolígrafo y un cuaderno. En adelante todos los cuadernos y material deberán estar marcados con el nombre del alumno.



Uniforme

<u>Aula de Cunas</u>	→
<u>Aulas de 1 y 2 años</u>	→
<u>1º, 2º y 3º Educ. Infantil</u>	→
<u>Primaria, ESO y Bachillerato</u>	→

Prendas marcadas

Todas las prendas deberán ir debidamente marcadas con al menos dos apellidos, incluidas las mochilas, bolsas deportivas y prendas de abrigo

Objetos perdidos

Los objetos perdidos dentro del cada pabellón se gestionarán internamente en cada sección, mientras que aquellos perdidos en espacios comunes se depositarán en *Secretaría Central*



Aula de Cunas

Los niños del aula de cuna deberán venir al centro con ropa cómoda facilite su movimiento y permita el cambio de pañal. Se recomienda:

- ☐ Pantalón de chándal o mallas azul marino o azul celeste
- ☐ Camiseta con corchetes o polo de algodón blanco
- ☐ Sudadera con apertura delantera azul marino o azul celeste

Además antes del comienzo del primer día de curso deberán disponer en clase de:

- ☐ Un paquete de pañales para su uso diario
- ☐ Un paquete grande de toallitas
- ☐ Bolsa de tela **cuadros azules** (tipo merienda) de 30x45 en la que se guardará la ropa de recambio para dejar en el colegio. (2 juegos completos de ropa de cambio: body, camiseta/polo, pantalón, calcetines y sudadera)
- ☐ 2 biberones
- ☐ Leche de fórmula y cereales (en caso de que lo tomase)
- ☐ Chupete (en caso de que lo utilizase)
- ☐ Crema para el cambio de pañal
- ☐ Objeto de apego (Mantita, dudú...)
- ☐ Mochila pequeña

Cinta para colgar

Todas las prendas de abrigo, incluidas las sudaderas, deberán disponer de una cinta para que puedan ser colgadas en los percheros.



Aulas de 1 y 2 años



- ☐ Sudadera azul marino y celeste específico de Primer Ciclo de Infantil
- ☐ Pantalón azul marino específico de Primer Ciclo de Infantil
- ☐ Polo blanco, de manga larga o corta
- ☐ Calzado deportivo blanco con cierre tipo velcro
- ☐ Bolsa de tela con cuadros azules de 30x45 cm con ropa de recambio
- ☐ Bata **modelo pintor de cuadros azules** con botonadura delantera y nombre visible en la parte superior izquierda. Irá a diario en la mochila
- ☐ Un paquete de pañales para su uso diario
- ☐ Un paquete grande de toallitas
- ☐ Un vaso de plástico sin asas
- ☐ Mochila pequeña

NEW



1º, 2º y 3º de Educación Infantil



Uniforme de calle
1º, 2º y 3º de Educación Infantil

- ☐ Chaqueta azul oscuro abierta, con una fila de botones negros, tres bolsillos superpuestos y escudo bordado en el bolsillo superior (con cinta para colgar)
- ☐ Camisa blanca con cuello
- ☐ Medias grises de canalé
- ☐ Zapatos negros con cierre tipo velcro
- ☐ Sudadera azul de Gaztelueta (con cinta para colgar)

- ☐ Bolsa de cambio de tela con cuadros azules de 30x45cm con la ropa de recambio
- ☐ **Bata modelo pintor de cuadros azules** con botonadura delantera y nombre visible en la parte superior izquierda
- ☐ Servilleta (no babero), con una goma cosida para colocarla a modo babero pero sin serlo

NEW

NIÑOS:

- ☐ Pantalón corto gris marengo
- ☐ Corbata de Gaztelueta

NIÑAS:

- ☐ Falda de Gaztelueta sin hebillas ni botones a la vista
- ☐ Pantalón corto de chándal azul marino, tipo *culotte*
- ☐ Adornos para el pelo de color azul marino o con los cuadros de la falda



Primaria, ESO y Bachillerato



Uniforme de calle

- ☐ Chaqueta azul oscuro abierta, con una fila de botones negros, tres bolsillos superpuestos y escudo bordado en el bolsillo superior (con cinta para colgar)
- ☐ Camisa blanca con cuello
- ☐ Medias grises de canalé
- ☐ Zapatos negros
- ☐ Sudadera azul de Gaztelueta (con cinta para colgar)

NIÑOS:

- ☐ Pantalón gris marengo corto (Primaria) o largo (ESO y Bachillerato)
- ☐ Corbata de Gaztelueta

NIÑAS:

- ☐ Falda de Gaztelueta sin hebillas ni botones a la vista
- ☐ Pantalón corto de chándal azul marino, tipo culotte
- ☐ Adornos para el pelo de color azul marino o con los cuadros de la falda

Todas las prendas deberán ir **debidamente marcadas** con al menos dos apellidos

GAZTELUETA



Uniforme de aula



Uniforme deportivo

UNIFORME DEPORTIVO

- ☐ Pantalón corto deportivo Gaztelueta
- ☐ Camiseta deportiva Gaztelueta
- ☐ Calzado deportivo blanco de cordones
- ☐ Calcetines deportivos blancos
- ☐ Bolsa deportiva de Gaztelueta

Todas las prendas deberán ir **debidamente marcadas** con al menos dos apellidos



Atención sanitaria

Seguro de accidentes →

Administración de medicamentos →

Colegio cardioprotegido →



En Gaztelueta trabajamos para crear entornos de aprendizaje y convivencia saludables y seguros.

Seguro de accidentes

El alumnado está asegurado ante los accidentes que se pudieran ocasionar en el colegio y en todas sus actividades escolares como transporte, salidas culturales, etc

En caso de accidente, es necesario solicitar en Secretaría del colegio un *parte de accidente* y se informará sobre el centro médico donde se atenderá al alumno.

SEGURO ESCOLAR

Pago único en noviembre de 30€/año

Administración de medicamentos

El personal del colegio no está autorizado para administrar **medicamentos** a los alumnos a excepción de tratamientos crónicos para los cuales las familias deberán aportar el medicamento, un informe médico con la pauta de administración y una autorización escrita.



Colegio cardioprotegido

Gaztelueta es un colegio cardioprotegido. Cuenta con **desfibriladores en los pabellones de Infantil, en el polideportivo y en el Pabellón Central** y la formación acreditada en primeros auxilios, intervención en caso de atragantamiento, parada cardíaca y uso de desfibrilador del profesorado y personal de administración y servicios.





Canales de Comunicación

[Agenda Semanal](#) →

[Redes Sociales y web](#) →

[La pasión de educar](#) →

[Gaztelueta al día](#) →



Agenda semanal

Semanalmente todas las familias de Gaztelueta reciben a través del correo electrónico una agenda detallada con todos los eventos previstos en el colegio a corto plazo. Con un formato más intuitivo este curso como novedad también se incluirán noticias del colegio, el menú mensual y otros aspectos de interés para las familias de Gaztelueta.

Redes Sociales y Web

El Departamento de Comunicación trabaja para, desde el otro lado de la pantalla, ayudar a Gaztelueta en la consecución de su misión de acompañar a las familias en la educación de sus hijos. Para ello, diariamente se empeña en mostrar tanto a las familias del colegio como a aquellas interesadas en su proyecto educativo, su desarrollo en el día a día en todas las etapas educativas, con toda la información detallada y la actualidad en su web y de forma más ágil y dinámica a través de las Redes Sociales.





Blog *La pasión de educar*

El equipo docente de Gaztelueta pone al servicio de los usuarios de *La pasión de educar* su experiencia y profesionalidad en un blog educativo con artículos muy variados de índole educativa.

La Pasión de Educar
INICIO
BLOG DE EDUCACIÓN
SOBRE GAZTELUETA

Últimos artículos

Porque todos somos diferentes, cada alumno es único.

EDUCACIÓN GLOBAL

Para servir, servir. El espíritu de servicio en Gaztelueta

La educación secundaria es una etapa crucial en la formación de nuestros alumnos, no solo en términos académicos, sino también en el desarrollo de valores y habilidades sociales. Potenciar el espíritu de servicio en Gaztelueta en los Leer más...

SOSTENIBILIDAD

De Gaztelueta al mundo

La promoción LXVII celebró la pasada semana el tradicional acto de graduación de los alumnos de 2º de Bachillerato en Gaztelueta, en el que alumnos y profesores compartieron momentos que quedarán en el recuerdo de todos. Leer más...

EDUCACIÓN GLOBAL

El Bachillerato Internacional en Gaztelueta: un enfoque educativo global para el Siglo XXI

El Bachillerato Internacional en Gaztelueta ha emergido como un programa educativo integral que busca preparar a los estudiantes para enfrentar los desafíos del mundo contemporáneo. Fundado en 1968, el Bachillerato Internacional (BI) se ha expandido

Gaztelueta al día

Más de 7000 ejemplares de *Gaztelueta al día* son enviados trimestralmente a los domicilios de alumnos, antiguos alumnos, personal actual y antiguos empleados alrededor de todo el mundo. 40 páginas a todo color con la actualidad de Gaztelueta concentrada en formato papel prensa.





Autorizaciones

Todas las autorizaciones necesarias deberán gestionarse a través del área privada de nuestra web, en la plataforma **INIKA**, en la pestaña **Gestión+**.



Desde este apartado, las familias tendrán acceso a las distintas autorizaciones correspondientes al uso de imágenes, medicamentos, salidas del centro, etc.

Es imprescindible que ambos progenitores completen el proceso de firma de forma individual, ya sea aceptando o rechazando cada una de las autorizaciones. Esta doble firma garantiza el cumplimiento normativo y el respeto a los derechos de cada familia.

Os rogamos revisar y completar las autorizaciones ya que son necesarias para el normal desarrollo de la actividad escolar.

Para cualquier duda técnica sobre el acceso o uso de *Inika*, pueden ponerse en contacto con Secretaría.



Enlaces de interés:

- Plan de **Convivencia** en Gaztelueta
- Plan de **Igualdad** en Gaztelueta
- Plan de **Digitalización** en Gaztelueta
- Normativa **Uso de móviles** en Gaztelueta
- **Fundación Gaztelueta**
- Asociación de **Antiguos Alumnos de Gaztelueta**
- Normativa del **Txoko**

